



PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL.

ETAPA PRECONTRACTUAL

FORMATO PARA RELACIONAR EXPERIENCIA

San José del Guaviare 21 de mayo de 2026

Señores

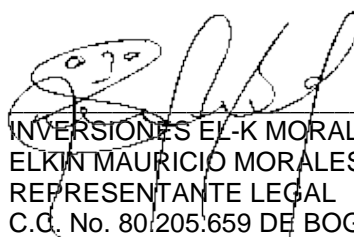
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Bogotá, D.C.

Asunto: formato relación experiencia, Proceso de menor cuantía Proceso N°MC-GVR-CDATTG-022-2026

Experiencia.

CONTRATO	NOMBRE DEL CONTRATANTE	OBJETO DEL CONTRATO	VALOR DEL CONTRATO EN PESOS	PLAZO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	% DE PARTICIPACIÓN	VR. EJECUTADO
CONTRATO N°275 DE 2025	MUCIPIO DE MAPIRIPAN META	ADQUISICION DE ELEMENTOS DE CAFETERIA, ASEO Y PAPELERIA CON DESTINO AL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE MAPIRIPAN META	\$ 39.799.664	DOS (02) MESES	29 DE SEPTIEMBRE DE 2025	20 DE OCTUBRE DE 2025	100%	\$ 39.799.664
CONTRATO COMRAVENTA 521 DE 2025 CONSORCIO	ALCALDIA DE SAN JOSE DEL GUAVIARE	ADQUISICION DE ELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS DIFERENTES SECRETARIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL PARA LA VIGENCIA 2025	\$ 119.999.900	DIEZ (10) DIAS	22 DE DICIEMBRE DE 2025	03 DE MARZO DE 2026	50%	\$ 119.999.900

Declaramos, bajo nuestra responsabilidad que la información antes consignada es totalmente cierta, y puede ser verificada.



INVERSIONES EL-K MORALES SAS
ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ
REPRESENTANTE LEGAL
C.C. No. 80/205.659 DE BOGOTÁ



3123713381

✉ elkmoralesinversiones@gmail.com
📍 Cll 19 A N 22-87 Barrio Bello Horizonte



	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE MAPIRIPÁN N.I.T. 800.136.458-6	CODIGO TRD: 110.07.07	
	DESPACHO DEL ALCALDE	VERSION: 3	
	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DE DEFENSA JUDICIAL	FECHA: 20-ENE-2022	
		Página 1 de 5	

**ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO NO. 275 del 2025 CELEBRADO
ENTRE EL MUNICIPIO DE MAPIRIPAN – META Y INVERSIONES EL -K MORALES
SAS R/L ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ**

CONTRATISTA	INVERSIONES EL-K MORALES SAS RL. ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ/ NIT 901.660.899-3 CEDULA N° 80.205.659/Email: elkmoralesinversiones@gmail.com Dir. Calle 19 #22-87 Cel: 3123713381
OBJETO	ADQUISICION DE ELEMENTOS DE CAFETERIA, ASEO Y PAPELERIA CON DESTINO AL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE MAPIRIPAN META”.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS MCTE (\$39.799.664)
PLAZO INICIAL	DOS (02) MES
FECHA DE INICIO	02 DE OCTUBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACION INICIAL	01 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUALIZADA:	20 DE OCTUBRE DE 2025
VALOR DE ADICION	NA
PLAZO PRORROGADO	NA
VALOR INICIAL+ADICION	NA
PLAZO INICIAL+PRORROGA	NA
ACTA DE LIQUIDACION	28 DE NOVIEMBRE DE 2025

Entre los suscritos **CESAR JULIO ARENAS REDONDO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.120.865.217 en su calidad de alcalde y representante legal del municipio Mapiripán Meta, entidad territorial identificada con Nit. 800.136.458-6, facultado para celebrar la presente acta de liquidación de conformidad con lo dispuesto en el artículo 11 numeral tercero (3) literal (C) de la Ley 80 de 1993 y demás normas de contratación pública vigentes, quien para efectos del presente contrato se

	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE MAPIRIPÁN N.I.T. 800.136.458-6		CODIGO TRD: 110.07.07	
			VERSION: 3	
	DESPACHO DEL ALCALDE		FECHA: 20-ENE-2022	
	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DE DEFENSA JUDICIAL		Página 2 de 5	

denominará EL CONTRATANTE, y **EL CONTRATANTE, INVERSIONES EL -K MORALES SAS R/L ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ**, identificado con , CC. 80.205659 DE BOGOTA D.C, quien para efectos del presente contrato se denominará el CONTRATISTA, y **FRANCY MILENA QUEVEDO ATEHORTUA** secretaria De Gobierno, Seguridad y Participación Ciudadana, identificado con cédula de ciudadanía número 1.121.854.860 de Villavicencio-Meta, designada como supervisora del contrato; con el propósito de liquidar el contrato 275 de 2025 de conformidad con lo estipulado en la Ley 1150 de 2007 artículo 11, previas las siguientes consideraciones:

1. Que el día veintinueve (29) de septiembre de 2025, el **MUNICIPIO** y la persona jurídica **INVERSIONES EL -K MORALES SAS R/L ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ**, suscribieron el Contrato No 275 de 2025, cuyo objeto es el ADQUISICION DE ELEMENTOS DE CAFETERIA, ASEO Y PAPELERIA CON DESTINO AL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE MAPIRIPAN META.
2. Que el plazo de ejecución del contrato es de **DOS (02) MESES**, el plazo se cuenta a partir del acta de inicio y previa presentación de los requisitos para el perfeccionamiento y ejecución del contrato.
3. Que el valor inicial del presente contrato es de la suma **TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS MCTE (\$39.799.664)**.
4. Que con fecha de dos (02) de octubre de 2025, los extremos de la relación contractual y la supervisión del contrato suscribieron el acta de inicio, fijándose como fecha de terminación el día 01 de diciembre de 2025.
5. Que el contratista con fecha 20 de octubre de 2025, presentó informe de ejecución contractual, evidenciando el cumplimiento del 100% de las actividades contratadas. El documento allegado cuenta con registro fotográfico y reposa en la entidad.
6. Que el proceso de supervisión a través de secretaria de Gobierno, seguridad y participación ciudadana **FRANCY MILENA QUEVEDO ATEHORTUA**, expidió informe técnico de supervisión, documento de seguimiento donde certificó el cumplimiento del 100% de las actividades, y emitió autorización para que se efectúe el pago a órdenes de **INVERSIONES EL -K MORALES SAS R/L ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ**.
7. Que el día 20 de octubre del 2025, se suscribe el Acta de terminación del Contrato 275 de 2025, en atención a que se ha cumplido con 100% de las actividades contratadas, donde participaron: **FRANCY MILENA QUEVEDO ATEHORTUA** en calidad de Supervisora e **INVERSIONES EL -K**

	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE MAPIRIPÁN N.I.T. 800.136.458-6		CODIGO TRD: 110.07.07	
			VERSION: 3	
	DESPACHO DEL ALCALDE		FECHA: 20-ENE-2022	
	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DE DEFENSA JUDICIAL		Página 3 de 5	

MORALES SAS R/L ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ en calidad de contratista donde se evidencia que el valor final del contrato fue por la suma de **TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS MCTE (\$39.799.664).**

8. El balance financiero del Contrato 275 de 2025 es el siguiente:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$39.799.664,00
VALOR EJECUTADO DEL CONTRATO	\$39.799.664,00
VALOR PAGADO POR CONCEPTO DE ANTICIPO	\$0
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA CON LA PRESENTE ACTA	\$39.799.664,00
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	\$0

CONCEPTO	VALOR	PERIODO DEL PAGO	% EJECUCION ACUMULADO
ÚNICO PAGO	\$39.799.664,00	02 DE OCTUBRE AL 20 DE OCTUBRE DE 2025	100%

9. Que, **FRANCY MILENA QUEVEDO ATEHORTUA** actuando en calidad de **SUPERVISOR**, certifica que **INVERSIONES EL -K MORALES SAS R/L ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ** Contratista, cumplió con los pagos al sistema de seguridad social (salud, pensiones y riesgos profesionales) y con los aportes parafiscales correspondientes a todos los empleados, de conformidad con lo establecido en artículo 50 de la Ley 789 de 2022.
10. Que, en la diligencia de liquidación, no se presentaron observaciones por los extremos del contrato público, ni requerimientos adicionales relacionados con el equilibrio financiero del contrato o la ejecución de las actividades contratadas. Tampoco se registraron observaciones de veedurías ciudadanas.
11. Que a la fecha de suscripción de la presenta acta de liquidación bilateral, el contratista no ha ejecutado ninguna actividad accesorio, distinta a las contratadas.
12. Que se encuentran las garantías de cobertura del riesgo debidamente aprobadas por el supervisor del contrato, aportadas por parte del contratista así:

Aseguradora	Póliza	Amparos	Desde	Hasta	Valor	Aprobación
-------------	--------	---------	-------	-------	-------	------------

	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE MAPIRIPÁN N.I.T. 800.136.458-6		CODIGO TRD: 110.07.07	
			VERSION: 3	
	DESPACHO DEL ALCALDE		FECHA: 20-ENE-2022	
	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DE DEFENSA JUDICIAL		Página 4 de 5	

SEGUROS SOLIDARIA DE COLOMBIA	620-47-994000057301	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	29/09/2025	01/05/2026	\$3.979.966.40	02 de octubre de 2025
-------------------------------	---------------------	---------------------------	------------	------------	----------------	-----------------------

13. Por lo anteriormente expuesto, **EL MUNICIPIO e INVERSIONES EL -K MORALES SAS R/L ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ**

por medio del siguiente clausulado acuerdan:

PRIMERO: Liquidar bilateralmente el contrato No.275 de 2025, de conformidad con lo establecido en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

SEGUNDO: Impartir aprobación por los extremos del contrato público No. 275 de 2025, al siguiente balance financiero:



VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$39.799.664,00
VALOR EJECUTADO DEL CONTRATO	\$39.799.664,00
VALOR PAGADO POR CONCEPTO DE ANTICIPO	\$0
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA CON LA PRESENTE ACTA	\$39.799.664,00
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	\$0

No	CONCEPTO	VALOR	VALOR PARA AMORTIZAR
1	LIQUIDACION	\$39.799.664,00	\$39.799.664,00
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA: TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS MCTE (\$39.799.664).			

PARÁGRAFO: De acuerdo con el balance financiero señalado en el informe final de supervisión, al Contratista se le realizara un único pago, a través de la presente acta, por el valor de **TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS MCTE (\$39.799.664).**; por concepto de liquidación.

TERCERO: Ordenar el único pago al contratista, de conformidad con lo establecido en la cláusula segunda de la presente acta.

PARÁGRAFO: El pago estará sujeto a la programación de recursos del programa anual de caja PAC y los recursos disponibles en Tesorería.

	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE MAPIRIPÁN N.I.T. 800.136.458-6	CODIGO TRD: 110.07.07	
	DESPACHO DEL ALCALDE	VERSION: 3	
	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DE DEFENSA JUDICIAL	FECHA: 20-ENE-2022 Página 5 de 5	

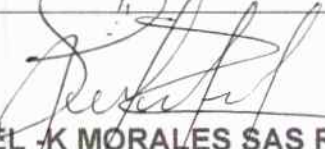
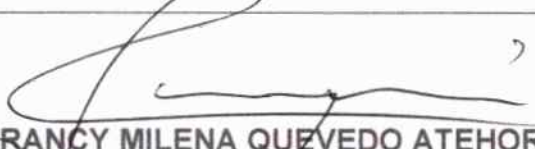

CUARTO: La presente acta de liquidación presta mérito ejecutivo, toda vez que consagra una obligación clara, expresa y exigible, de conformidad con el artículo 297 de la Ley 1437 de 2011, en concordancia con lo establecido en el artículo 422 de la Ley 1564 de 2012.

QUINTO: El ordenador del gasto suscribe el acta de liquidación, entendiendo que el Supervisor con su firma certifica que ha verificado previamente el cumplimiento de las obligaciones pactadas por parte del contratista, por lo que se ampara en el precepto constitucional del artículo 83 de la Constitución Política, que indica: *"Las actuaciones de los particulares y de las autoridades públicas deberán ceñirse a los postulados de la buena fe, la cual se presumirá en todas las gestiones que aquellos adelanten ante éstas."*


SEXTO: Las partes contratantes se declaran a Paz y Salvo, y sin salvedades renuncia a reclamaciones en sede administrativa o judicial relacionada con la ejecución del contrato No. 275 de 2025 y/o el INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA 030 DE 2025.

SEPTIMO: Con la suscripción de la presente acta, El municipio, conforme lo dispuesto en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios, deja constancia del cierre del expediente contractual.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron en Mapiripan Meta, a los veintiocho (28) días del mes de noviembre del 2025.

 INVERSIONES EL-K MORALES SAS R/L ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ CONTRATISTA	 FRANCY MILENA QUEVEDO ATEHORTUA SECRETARIA DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
 CESAR JULIO ARENAS REDONDO Alcalde del Municipio de Mapiripán	

 REVISÓ: Departamento Jurídico Y Defensa Judicial

	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE MAPIRIPÁN N.I.T. 800.136.458-6	CODIGO TRD: 110.07.07 VERSION: 3 FECHA: 20-ENE-2022 Página 1 de 1	
	DESPACHO DEL ALCALDE		
	SECRETARIA DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y PARTICIPACION CIUDADANA		

ACTA DE INICIO
DEL CONTRATO DE SUMINISTRO No. 275 DEL 2025 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE
MAPIRIPAN META Y INVERSIONES EL – K MORALES SAS R/L ELKIN MAURICIO MORALES
LOPEZ

Contrato No.:	275 DE 2025		
Registro Presupuestal:	734 de 29/09/2025		
Contratista:	INVERSIONES EL – K MORALES SAS	Nit. /c.c.	901.660.899-3
Representante Legal:	ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ	c.c.	80.205.659 de Bogotá D.C
Supervisor:	FRANCY MILENA QUEVEDO ATEHOURTUA	c.c.	1.121.854.860 Villavicencio - Meta

Objeto:
“ADQUISICION DE ELEMENTOS DE CAFETERIA, ASEO Y PAPELERIA CON DESTINO AL
FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE MAPIRIPAN META”

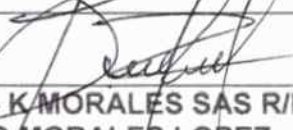
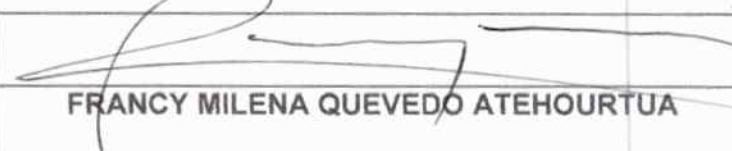
Valor total del contrato:
(Letras y Números) **TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL**
SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS MONEDA CORRIENTE
(\$39.799.664.00)

Término de ejecución: **DOS (02) MESES**
Fecha Inicio: **02 DE OCTUBRE DE 2025** **Fecha Terminacion:** **01 DE DICIEMBRE DE 2025**

En el Municipio de Mapiripan-Meta, **FRANCY MILENA QUEVEDO ATEHOURTUA** secretaria De Gobierno, Seguridad y Participación Ciudadana, identificado con cédula de ciudadanía número 1.121.854.860 de Villavicencio - Meta, actuando en calidad de **SUPERVISOR** y **INVERSIONES EL – K MORALES SAS NIT: 901.660.899-3 R/L ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ** identificado con la cedula de ciudadanía No. 80.205.659 de Bogotá D.C, actuando en calidad de **CONTRATISTA**; suscriben la presente Acta de Inicio, previa verificación de todos los documentos y requisitos legales.

De conformidad con lo establecido en el contrato se decide fijar el día 02 de octubre de 2025, como fecha de Inicio el contrato citado.

En constancia firman:

 INVERSIONES EL – K MORALES SAS R/L ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ Contratista	 FRANCY MILENA QUEVEDO ATEHOURTUA Supervisor
--	---


Elaboro: Yelson Fabian López Vargas
Técnico Administrativo

	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE MAPIRIPÁN N.I.T. 800.136.458-6	CODIGO TRD: 110. 07.07 VERSION: 3	
	DESPACHO DEL ALCALDE	FECHA: 20-ENE-2022	
	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DE DEFENSA JUDICIAL	Página 1 de 12	

Mapiripán-Meta, 29 de septiembre del 2025.

COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 275 de 2025

PROCESO DE MINIMA CUANTIA No. 030 DE 2025 - OBJETO ES: ADQUISICION DE ELEMENTOS DE CAFETERIA, ASEO Y PAPELERIA CON DESTINO AL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE MAPIRIPAN META".

Siendo el día veintiséis (26) de septiembre del 2025, **FRANCY MILENA QUEVEDO ATEHORTUA**, identificada con cedula de ciudadanía 1121854860, en su calidad de alcalde y representante legal encargada del municipio Mapiripán Meta, delegada mediante Decreto 073 del 23 de septiembre de 2025 "POR EL CUAL SE ENCARGA TRANSITORIAMENTE A LA SECRETARIA DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA, DE LAS FUNCIONES DE ALCALDE MUNICIPAL"; entidad territorial identificada con Nit. 800.136.458-6, facultado para Aceptar la presente oferta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 11 numeral tercero (3) literal (C) de la ley 80 de 1993 y demás normas de contratación pública vigentes, y demás normas de contratación pública vigentes, señala que:

Teniendo en cuenta que, según el resultado del proceso de evaluación de las ofertas, el proponente se encuentra habilitado desde el punto de vista técnico y jurídico de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.5.2 modificado por el Art. 2 del Decreto 1860 de 2021; la oferta formulada cumple los aspectos técnicos viabilizados por el evaluador técnico cumpliendo los parámetros para dar cumplimiento al contrato que tiene por objeto la: "ADQUISICION DE ELEMENTOS DE CAFETERIA, ASEO Y PAPELERIA CON DESTINO AL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE MAPIRIPAN META". En consecuencia, procede el suscrito alcalde del Municipio, de conformidad con lo dispuesto en el Estatuto de Contratación Publica Ley 80 de 1993, y demás normas concordantes, a comunicar **LA ACEPTACION DE LA OFERTA DEL PROCESO DE MINIMA CUANTIA No. 030 DE 2025 a:** la persona jurídica INVERSIONES EL-K MORALES S.A.S; identificado con NIT. 901.660.899-3, representado legalmente por ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ, identificado con C.C. 80.205.659 de Bogotá D.C; de conformidad con la recomendación dada por el comité evaluador.

REFERENCIA: INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA 030 DE 2025	
CONTRATISTA	INVERSIONES EL-K MORALES S.A.S. NIT: 901.660.899-3 R/L: ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ CEDULA N° 80.205.659 DE BOGOTA D.C Calle 19 #22-87 Email: elkinmoralessinversiones@gmail.com Cel : 3123713381

	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE MAPIRIPÁN N.I.T. 800.136.458-6	CODIGO TRD: 110. 07.07 VERSION: 3	
	DESPACHO DEL ALCALDE	FECHA: 20-ENE-2022	
	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DE DEFENSA JUDICIAL	Página 2 de 12	

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: Certificado de Disponibilidad Presupuestal con número No. 486 de 01 de septiembre de 2025, por valor de **TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS MCTE** (\$39.799.664), La descripción de la contratación se encuentra inscrita en el PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES.

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS MCTE (\$39.799.664); la cual sus valores se encuentran discriminados de la siguiente forma:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Jabón Detergente En Polvo Bolsa Por 1 Kilo	Numero	20	\$ 16.640,00	\$ 332.800,00
2	Jabón Crema Lavaplatos, Tarro plástico Con Tapa Por 450 Gramos Cada Una	Numero	10	\$ 10.080,00	\$ 100.800,00
3	Clorox Granulado Bolsa De 500 Gramos	Numero	10	\$ 10.400,00	\$ 104.000,00
4	Cloro Liquido Por galón 3800 MI	Numero	50	\$ 16.640,00	\$ 832.000,00
5	Liquido Ambientador Para Pisos Galón 3800 MI (Tres Fragancias)	Numero	35	\$ 28.800,00	\$ 1.008.000,00
6	Liquido Limpia Vidrio Por Litro En Envase Con Spray	Numero	10	\$ 8.320,00	\$ 83.200,00
7	Bolsa plástica De calibre 3 X 6 Unidades	Numero	45	\$ 5.200,00	\$ 234.000,00
8	Escoba Cerda Suave Con Cabo De Madera	Numero	15	\$ 14.320,00	\$ 214.800,00
9	Trapero Referencia 1000 Gr Con Gancho plástico Y Cabo De Madera	Numero	15	\$ 19.920,00	\$ 298.800,00
10	Caja Por 40 Unidades De Panela De 500 Gramos Empaque Individual	Numero	5	\$ 103.200,00	\$ 516.000,00
11	Alcohol antiséptico Al 70% O 75% Por 700 MI	Numero	7	\$ 27.040,00	\$ 189.280,00
12	Par De Guantes Para Manos Talla 8 Y 8-1/2	Numero	30	\$ 12.480,00	\$ 374.400,00
13	Bolsa plástica Para La Basura Extra jumbo Calibre 3	Numero	50	\$ 5.200,00	\$ 260.000,00
14	Toalla 40 X 30 Cm Doble Secado	Numero	20	\$ 7.520,00	\$ 150.400,00
15	Cera Liquida Blanca Auto brillante Por galón De 3800 MI	Numero	8	\$ 82.400,00	\$ 659.200,00
16	Liquido Para Desmanchar Baldosa Blanca De Interiores O Exteriores Por galón	Numero	15	\$ 71.200,00	\$ 1.068.000,00
17	Termo Plástico De 1 Litro Que Conserve La Temperatura.	Numero	5	\$ 80.000,00	\$ 400.000,00



DEPARTAMENTO DEL META
MUNICIPIO DE MAPIRIPÁN
N.I.T. 800.136.458-6

CODIGO TRD:

110. 07.07

VERSION: 3

FECHA:

20-ENE-2022

Página 3 de 12





DESPACHO DEL ALCALDE
DEPARTAMENTO JURIDICO Y DE DEFENSA
JUDICIAL

18	Chupa Para Sanitario De Alta presión Destapa cañerías	Numero	3	\$ 20.000,00	\$ 60.000,00
19	Cepillo Para Sanitario	Numero	3	\$ 27.200,00	\$ 81.600,00
20	Papeleras	Numero	3	\$ 16.000,00	\$ 48.000,00
21	Recogedor De Basura	Numero	5	\$ 13.440,00	\$ 67.200,00
22	Baíde plástico Con Escurridor De Trapero 30lts	Numero	2	\$ 608.000,00	\$ 1.216.000,00
23	Bolsa Plastica De 1mx 90 Cm Calibre 3 X 6 Unidades	Numero	30	\$ 28.160,00	\$ 844.800,00
24	Azúcar Blanca 01 Kilos Pack X 200 Unidades	Numero	9	\$ 19.200,00	\$ 172.800,00
25	Cera Liquida Blanca Auto brillante Por galón	Numero	10	\$ 107.200,00	\$ 1.072.000,00
26	Encendedor Eléctrico Pistola De Gas	Numero	5	\$ 20.800,00	\$ 104.000,00
27	Candados De Seguridad Tipo Italiano De 60 Mm	Numero	15	\$ 96.000,00	\$ 1.440.000,00
28	Estufa Estufas De Sobremesa 57 Cm 2 Puestos Gris	Numero	1	\$ 160.000,00	\$ 160.000,00
29	Chocolatera Aluminio 1.3l	Numero	2	\$ 64.000,00	\$ 128.000,00
30	Insecticida Aerosol Mata Moscas Y Mosquitos 400ml	Numero	10	\$ 27.200,00	\$ 272.000,00
31	Palo Mezclador De Madera Por 500 Unidades	Numero	2	\$ 17.600,00	\$ 35.200,00
32	Bolsas Para Hielo Por Paquete De 100 Unidades	Numero	3	\$ 6.400,00	\$ 19.200,00
33	azúcar Por Kilo	Numero	5	\$ 9.280,00	\$ 46.400,00
34	Cadena Eslabonada Galvanizada 3/8" Rollo X Metro	Numero	6	\$ 35.360,00	\$ 212.160,00
35	Ambientador Varitas Aromática Sunset 2x50ml	Numero	10	\$ 15.840,00	\$ 158.400,00
36	Carpetas Desmasificada Tamaño Oficio Libre De Ácido 640grs Paquete Por 20 Unidades	Numero	50	\$ 206.960,00	\$ 10.348.000,00
37	Paquete De Banderitas Plásticas Autoadhesivas 44x12.5mm X 100 Hojas	Numero	28	\$ 3.744,00	\$ 104.832,00
38	Caja De Esfera Tinta Negra X 12 Unidades. Tinta De Calidad, Secado Rápido Y Escritura Suave, Esfera Perfecta Y Muy Resistente.	Numero	15	\$ 18.240,00	\$ 273.600,00
39	lápiz De Grafito N° 2hb Caja X 12 Und	Numero	15	\$ 20.160,00	\$ 302.400,00
40	Hullero (Almohadilla Dactilar) Almohadilla Para Impresión Dactilar De Tinta Color Negro. Rendimiento De Hasta 1.200 Impresiones	Numero	5	\$ 7.520,00	\$ 37.600,00

	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE MAPIRIPÁN N.I.T. 800.136.458-6		CODIGO TRD: 110. 07.07	
	DESPACHO DEL ALCALDE		VERSION: 3	
	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DE DEFENSA JUDICIAL		FECHA: 20-ENE-2022 Página 4 de 12	

41	Humedecedor Dactilar Para Conteo Fácil De 50 G	Numero	5	\$ 7.520,00	\$ 37.600,00
42	Libro De Actas 400 Folios 200 Hojas	Numero	2	\$ 60.800,00	\$ 121.600,00
43	Tijeras De Oficina 8,5"	Numero	6	\$ 13.920,00	\$ 83.520,00
44	Bisturí Para Uso Industrial Oficina Y Hogar. Cuerpo Metálico, Medidas: 20,5 Cm X 7 Cm X 2 Cm Cms Peso: 100 Gr	Numero	6	\$ 6.640,00	\$ 39.840,00
45	Clips Colores Plastificado X 80 Und	Numero	26	\$ 19.680,00	\$ 511.680,00
46	Caja Gancho Clip Mariposa Standar Caja X 50 Und	Numero	8	\$ 6.912,00	\$ 55.296,00
47	Cosedora Manual Capacidad De Cosido De 30 Hojas, Utiliza Grapa Estándar (26/6),	Numero	8	\$ 63.472,00	\$ 507.776,00
48	Tinta Epson Negra Litro	Numero	3	\$ 160.000,00	\$ 480.000,00
49	Paquete De Antivirus Compatibles Para Windows 10 Y 11 X Cinco Usuarios Cada Uno	Numero	3	\$ 486.400,00	\$ 1.459.200,00
50	Paquete De Licencia Office 365 X 6 Usuarios Original	Numero	3	\$ 479.360,00	\$ 1.438.080,00
51	Caja De Resma Papel Oficio Bond 75gr. 500 Hojas, Caja X 10 Unidades	Numero	1	\$ 363.200,00	\$ 363.200,00
52	Rollo De Papel Kraft Medidas 45.5 Cm X 230 M	Numero	3	\$ 115.200,00	\$ 345.600,00
53	Caja Gancho Para Grapadora	Numero	10	\$ 7.440,00	\$ 74.400,00
54	Cinta Empaque Transparente 200 M X 48 Mm	Numero	10	\$ 29.280,00	\$ 292.800,00
55	Repuesto De Almohadillas De Residuo De Tinta Para Epson L6270	Numero	3	\$ 440.000,00	\$ 1.320.000,00
56	Repuesto De Almohadillas De Residuo De Tinta Para Epson L6490	Numero	2	\$ 440.000,00	\$ 880.000,00
57	Regla 30 Cm metálica	Numero	10	\$ 4.000,00	\$ 40.000,00
58	Cartucho De Tóner Para Impresora Multifunción Hp Laser 137fnw Hp 105a Negro LaserJet	Numero	7	\$ 464.000,00	\$ 3.248.000,00
59	Cargador De 4 Pilas AAA Recargables	Numero	2	\$ 40.000,00	\$ 80.000,00
60	Cargador De 4 Pilas AA Recargables	Numero	2	\$ 36.800,00	\$ 73.600,00
61	Pilas AA Recargables	Numero	4	\$ 64.000,00	\$ 256.000,00
62	Pilas AAA Recargables	Numero	4	\$ 72.000,00	\$ 288.000,00
63	Kit Rodillos De Arrastre Papel Con Ejes Para escáner Epson Ds-530	Numero	1	\$ 400.000,00	\$ 400.000,00
64	Kit Rodillos De Arrastre Papel Con Ejes Para escáner Epson Ds-530 II	Numero	1	\$ 400.000,00	\$ 400.000,00

	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE MAPIRIPÁN N.I.T. 800.136.458-6	CODIGO TRD: 110. 07.07 VERSION: 3	
	DESPACHO DEL ALCALDE	FECHA: 20-ENE-2022	
	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DE DEFENSA JUDICIAL	Página 5 de 12	

65	Kit Rodillos De Arrastre Papel Con Ejes Para escáner Epson Es-400 II	Numero	1	\$ 400.000,00	\$ 400.000,00
66	Kit De Rodillos De Recogida De Papel Para escáner Brother Ads-3100	Numero	1	\$ 400.000,00	\$ 400.000,00
67	Pilas AA X 2	Numero	15	\$ 17.440,00	\$ 261.600,00
68	Pilas AAA X 2	Numero	15	\$ 14.400,00	\$ 216.000,00
69	Cartucho De Tóner Brother Tn890 Mfc L6900dw HI L6400dw	Numero	1	\$ 240.000,00	\$ 240.000,00
70	Unidad De Lector Quemador De Cd Y Dvd Externa	Numero	2	\$ 248.000,00	\$ 496.000,00
71	Disco Duro Externo 2tb	Numero	4	\$ 240.000,00	\$ 960.000,00
TOTAL					\$ 39.799.664,00

FORMA DE PAGO: EL CONTRATISTA recibirá del CONTRATANTE a través de la Secretaría de Hacienda Municipal y de acuerdo con lo previsto al Artículo 19 de la Ley 1150 de 2007, la cancelación del valor del contrato, en un **ÚNICO PAGO** correspondiente al 100% del valor del contrato contra liquidación, previa presentación de los siguientes documentos:

1. Factura de venta con el lleno de los requisitos mínimos establecidos por la legislación comercial o cuenta de cobro que se asimile.
2. Acta de Supervisión y autorización de pago suscrita por el supervisor
3. Copia de la planilla pagada y recibo de pago del sistema general de seguridad social o acreditar el pago del mes de ejecución donde se pueda verificar el cumplimiento de las obligaciones con el sistema general de seguridad social integral y aportes parafiscales, según normatividad vigente para cada caso, de igual formato la evidencia de afiliación al sistema de riesgos laborales, según lo estipulado por el artículo 2 literal a numeral 1 y parágrafo 3 de la Ley 1562 de 2012.
4. Informe del contratista con sus respectivos soportes (registros fotográficos y demás documentos solicitados por la supervisión que permitan constatar el cumplimiento de las especificaciones técnicas y objeto del presente contrato).
5. Informe de la supervisión.
6. Entrada de almacén de los respectivos elementos, en caso de que se requiera.
7. Acta de terminación y Acta de liquidación suscrita por el Supervisor del contrato y demás documentos solicitados.
8. Copia del Registro Único tributario.

Los desembolsos se efectuarán una vez se cuente con el respectivo PAC, previa certificación de cumplimiento expedida por el Supervisor para realizar el desembolso,

	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE MAPIRIPÁN N.I.T. 800.136.458-6	CODIGO TRD: 110. 07.07 VERSION: 3	
	DESPACHO DEL ALCALDE	FECHA: 20-ENE-2022	
	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DE DEFENSA JUDICIAL	Página 6 de 12	

entrega de informe de actividades y certificación de aportes al sistema de seguridad social, dentro de los 30 días siguientes a su radicación en la secretaría de hacienda.

OBLIGACIONES DE LAS PARTES

ACTIVIDADES GENERALES Y ESPECÍFICAS DEL CONTRATO: Las actividades generales y específicas son las siguientes:

OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA.

- 1.) Ejecutar idónea y oportunamente el objeto del Contrato.
- 2.) Garantizar y responder por la buena ejecución del Contrato.
- 3.) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.
- 4.) Responder por sus actuaciones u omisiones derivadas de la celebración del presente contrato y de la ejecución de este.
- 5.) Guardar la debida reserva de los asuntos de los cuales conozca con ocasión de la ejecución del presente contrato.
- 6.) Suscribir el acta de inicio, al día siguiente de la aceptación de oferta y las actas correspondientes para el desarrollo del objeto contractual.
- 7.) Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales.
- 8.) Mantener actualizado el domicilio, hasta la finalización del contrato.
- 9.) Asumir todos los costos que genere la legalización del presente contrato.
- 10.) Tener una cuenta corriente o de ahorros de una entidad bancaria.
- 11.) Dar cumplimiento al pago de los aportes al sistema general de seguridad social de acuerdo con la ley 789 de 2002, ley 828 de 2003, ley 1753 de 2015 y ley 1562 de 2012.
- 12.) Ejecutar el objeto del presente contrato en los plazos establecidos, bajo las condiciones económicas, técnicas y financieras estipuladas en las cláusulas correspondientes y de acuerdo con su propuesta económica y los estudios previos los cuales hacen parte vinculante del contrato
- 13.) Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.
- 14.) Cumplir las demás obligaciones que sean de la naturaleza del contrato.
- 15.) Hacer entrega de los elementos aquí contratados con antelación al evento.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

1. Dar estricto cumplimiento a las especificaciones técnicas del objeto a contratar descritas en los documentos previos (sector y previo), invitación pública y contrato.

SUMINISTRO DE CAFETERIA, ASEO Y PAPELERIA			
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
1	jabón Detergente En Polvo Bolsa Por 1 Kilo	Numero	20



DEPARTAMENTO DEL META
MUNICIPIO DE MAPIRIPÁN
N.I.T. 800.136.458-6

CODIGO TRD:

110. 07.07

VERSION: 3

FECHA:

20-ENE-2022

Página 7 de 12



DESPACHO DEL ALCALDE
DEPARTAMENTO JURIDICO Y DE DEFENSA
JUDICIAL

2	Jabón Crema Lavaplatos, Tarro plástico Con Tapa Por 450 Gramos Cada Una	Numero	10
3	Clorox Granulado Bolsa De 500 Gramos	Numero	10
4	Cloro Liquido Por galón 3800 MI	Numero	50
5	Liquido Ambientador Para Pisos Galón 3800 MI (Tres Fragancias)	Numero	35
6	Liquido Limpia Vidrio Por Litro En Envase Con Spray	Numero	10
7	Bolsa plástica De calibre 3 X 6 Unidades	Numero	45
8	Escoba Cerda Suave Con Cabo De Madera	Numero	15
9	Trapero Referencia 1000 Gr Con Gancho plástico Y Cabo De Madera	Numero	15
10	Caja Por 40 Unidades De Panela De 500 Gramos Empaque Individual	Numero	5
11	Alcohol antiséptico Al 70% O 75% Por 700 MI	Numero	7
12	Par De Guantes Para Manos Talla 8 Y 8-1/2	Numero	30
13	Bolsa plástica Para La Basura Extra jumbo Calibre 3	Numero	50
14	Toalla 40 X 30 Cm Doble Secado	Numero	20
15	Cera Liquida Blanca Auto brillante Por galón De 3800 MI	Numero	8
16	Liquido Para Desmanchar Baldosa Blanca De Interiores O Exteriores Por galón	Numero	15
17	Termo Plástico De 1 Litro Que Conserve La Temperatura.	Numero	5
18	Chupa Para Sanitario De Alta presión Destapa cañerías	Numero	3
19	Cepillo Para Sanitario	Numero	3
20	Papeleras	Numero	3
21	Recogedor De Basura	Numero	5
22	Balde plástico Con Escurridor De Trapero 30lts	Numero	2
23	Bolsa Plastica De 1mx 90 Cm Calibre 3 X 6 Unidades	Numero	30
24	Azúcar Blanca 01 Kilos Pack X 200 Unidades	Numero	9
25	Cera Liquida Blanca Auto brillante Por galón	Numero	10
26	Encendedor Eléctrico Pistola De Gas	Numero	5
27	Candados De Seguridad Tipo Italiano De 60 Mm	Numero	15
28	Estufa Estufas De Sobremesa 57 Cm 2 Puestos Gris	Numero	1
29	Chocolatera Aluminio 1.3l	Numero	2



	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE MAPIRIPÁN N.I.T. 800.136.458-6	CODIGO TRD: 110. 07.07 VERSION: 3	
	DESPACHO DEL ALCALDE	FECHA: 20-ENE-2022	
	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DE DEFENSA JUDICIAL	Página 8 de 12	

30	Insecticida Aerosol Mata Moscas Y Mosquitos 400ml	Numero	10
31	Palo Mezclador De Madera Por 500 Unidades	Numero	2
32	Bolsas Para Hielo Por Paquete De 100 Unidades	Numero	3
33	azúcar Por Kilo	Numero	5
34	Cadena Eslabonada Galvanizada 3/8" Rollo X Metro	Numero	6
35	Ambientador Varitas Aromática Sunset 2x50ml	Numero	10
36	Carpetas Desmasificada Tamaño Oficio Libre De Ácido 640grs Paquete Por 20 Unidades	Numero	50
37	Paquete De Banderitas Plásticas Autoadhesivas 44x12.5mm X 100 Hojas	Numero	28
38	Caja De Esfero Tinta Negra X 12 Unidades. Tinta De Calidad, Secado Rápido Y Escritura Suave, Esfera Perfecta Y Muy Resistente.	Numero	15
39	lápiz De Grafito N° 2hb Caja X 12 Und	Numero	15
40	Hullero (Almohadilla Dactilar) Almohadilla Para Impresión Dactilar De Tinta Color Negro. Rendimiento De Hasta 1.200 Impresiones	Numero	5
41	Humedecedor Dactilar Para Conteo Fácil De 50 G	Numero	5
42	Libro De Actas 400 Folios 200 Hojas	Numero	2
43	Tijeras De Oficina 8,5"	Numero	6
44	Bisturí Para Uso Industrial Oficina Y Hogar, Cuerpo Metálico, Medidas: 20,5 Cm X 7 Cm X 2 Cm Cms Peso: 100 Gr	Numero	6
45	Clips Colores Plastificado X 80 Und	Numero	26
46	Caja Gancho Clip Mariposa Standar Caja X 50 Und	Numero	8
47	Cosedora Manual Capacidad De Cosido De 30 Hojas, Utiliza Grapa Estándar (26/6).	Numero	8
48	Tinta Epson Negra Litro	Numero	3
49	Paquete De Antivirus Compatibles Para Windows 10 Y 11 X Cinco Usuarios Cada Uno	Numero	3
50	Paquete De Licencia Office 365 X 6 Usuarios Original	Numero	3
51	Caja De Resma Papel Oficio Bond 75gr, 500 Hojas, Caja X 10 Unidades	Numero	1

	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE MAPIRIPÁN N.I.T. 800.136.458-6	CODIGO TRD: 110. 07.07 VERSION: 3	
	DESPACHO DEL ALCALDE	FECHA: 20-ENE-2022	
	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DE DEFENSA JUDICIAL	Página 9 de 12	

52	Rollo De Papel Kraft Medidas 45.5 Cm X 230 M	Numero	3
53	Caja Gancho Para Grapadora	Numero	10
54	Cinta Empaque Transparente 200 M X 48 Mm	Numero	10
55	Repuesto De Almohadillas De Residuo De Tinta Para Epson L6270	Numero	3
56	Repuesto De Almohadillas De Residuo De Tinta Para Epson L6490	Numero	2
57	Regla 30 Cm metálica	Numero	10
58	Cartucho De Tóner Para Impresora Multifunción Hp Laser 137fnw Hp 105a Negro LaserJet	Numero	7
59	Cargador De 4 Pilas AAA Recargables	Numero	2
60	Cargador De 4 Pilas AA Recargables	Numero	2
61	Pilas AA Recargables	Numero	4
62	Pilas AAA Recargables	Numero	4
63	Kit Rodillos De Arrastre Papel Con Ejes Para escáner Epson Ds-530	Numero	1
64	Kit Rodillos De Arrastre Papel Con Ejes Para escáner Epson Ds-530 li	Numero	1
65	Kit Rodillos De Arrastre Papel Con Ejes Para escáner Epson Es-400 li	Numero	1
66	Kit De Rodillos De Recogida De Papel Para escáner Brother Ads-3100	Numero	1
67	Pilas AA X 2	Numero	15
68	Pilas AAA X 2	Numero	15
69	Cartucho De Tóner Brother Tn890 Mfc L6900dw HI L6400dw	Numero	1
70	Unidad De Lector Quemador De Cd Y Dvd Externa	Numero	2
71	Disco Duro Externo 2tb	Numero	4

2. Entregar a satisfacción a almacén Municipal los bienes objeto del contrato, en las condiciones y plazos establecidos.
3. Entregar las cantidades ofertadas en la presente selección en el lugar y tiempo estipulado.
4. Entregar los elementos solicitados por la entidad contratante de tal manera que estén protegidos contra pérdidas, danos, deterioros durante el transporte.
5. Garantizar el correcto funcionamiento y calidad de los bienes suministrados, procediendo a la reparación y/o reposición del bien afectado en caso de presentarse, en un plazo no mayor a 15 días hábiles a la solicitud de garantía.

	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE MAPIRIPÁN N.I.T. 800.136.458-6	CODIGO TRD: 110. 07.07 VERSION: 3	
	DESPACHO DEL ALCALDE	FECHA: 20-ENE-2022	
	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DE DEFENSA JUDICIAL	Página 10 de 12	

OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO

- 1.) Exigir al contratista la ejecución idónea del objeto del contrato
- 2.) Constituir las reservas presupuestales necesarias para cumplir con sus obligaciones.
- 3.) Hacer los pagos en los términos convenidos y una vez el contratista cumpla lo dispuesto en el contrato.
- 4.) Suministrar en forma oportuna la información solicitada por el contratista.
- 5.) Resolver las peticiones presentadas por el contratista en los términos consagrados por la Ley.
- 6.) Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato y en los documentos que de él forman parte.
- 7.) Vigilar la debida y oportuna ejecución del contrato y el cumplimiento de todas las obligaciones contractuales.
- 8.) Designar un funcionario que supervise la ejecución del contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Las actividades previstas deberán ejecutarse en el Municipio de Mapiripán – Meta.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución del presente proceso corresponde a UN (01) MES el plazo se cuenta a partir del acta de inicio y previa presentación de los requisitos para el perfeccionamiento y ejecución del contrato.

LIQUIDACION: La liquidación del contrato se llevará a cabo dentro de los cuatro (04) meses siguientes al vencimiento del plazo de ejecución de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 217, Decreto nacional 019 de 2012 y en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

SUPERVISION: La supervisión del contrato estará a cargo de la secretaria de gobierno, seguridad y participación ciudadana, funcionario que velará por los intereses de este, el cual tendrá las funciones que por índole y naturaleza del contrato le sean propias, entre otras:

1. Certificar la ejecución del contrato dentro de las condiciones exigidas.
2. Vigilar que los recursos del contrato se ejecuten en forma eficiente y de acuerdo con lo pactado.
3. Levantar y firmar las actas respectivas.
4. Elaborar oportunamente el acta de liquidación del contrato.

	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE MAPIRIPÁN N.I.T. 800.136.458-6	CODIGO TRD: 110. 07.07 VERSION: 3	
	DESPACHO DEL ALCALDE	FECHA: 20-ENE-2022	
	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DE DEFENSA JUDICIAL	Página 11 de 12	

5. En el evento que se presente alguna situación, ya sea de fuerza mayor o caso fortuito, que pueda paralizar la ejecución del contrato, deberá comunicar por escrito en forma inmediata.

6. Desarrollar todas aquellas actividades que garanticen la normal ejecución y cumplimiento del contrato de acuerdo con el cronograma establecido, y las contenidas en la ley.

7. Revisar los pagos de seguridad social y parafiscal de acuerdo con las condiciones establecidas en la ley.

GARANTIAS: Dando aplicación a lo dispuesto por el artículo 4 de la Ley 1150 de 2007, y el Decreto 1082 de 2015 en su Sección III, y los riesgos que puedan presentarse durante la ejecución del contrato; la administración del Municipio de Mapiripán considera que el CONTRATISTA deberá expedir las garantías que continuación se relacionan, expedida por una compañía de seguros autorizada para funcionar en Colombia que deberá cubrir los siguientes amparos:

Característica	Condición
Clase	Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) Contrato de seguro contenido en una póliza para Entidades Estatales, (ii) Patrimonio autónomo, (iii) Garantía Bancaria.
Asegurado/beneficiario	MUNICIPIO DE MAPIRIPAN META – ALCALDIA MUNICIPAL.
Amparos, vigencia y valores asegurados	1. CUMPLIMIENTO: Equivalente al 10% del valor total del contrato y su vigencia es por el término de duración de este y seis (6) meses más.
Tomador	<ul style="list-style-type: none"> Para las personas jurídicas: la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera. No se aceptan garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del consorcio. Cuando el contratista sea una Unión Temporal o Consorcio, se debe incluir razón social, NIT y porcentaje de participación de cada uno de los integrantes. Para el Contratista conformado por una estructura plural (unión temporal, consorcio): la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del Contratista, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de esta.
Información necesaria dentro de la póliza	<ul style="list-style-type: none"> Número y año del contrato Objeto del contrato Firma del representante legal del Contratista En caso de no usar centavos, los valores deben aproximarse al mayor Ej. Cumplimiento si el valor a asegurar es \$14.980.420,20 aproximar a \$14.980.421

INMDENIDAD: EL CONTRATISTA mantendrá indemne y defenderá a su costa a LA ENTIDAD CONTRATANTE de cualquier pleito, queja o demanda y responsabilidad de cualquier naturaleza, incluyendo costos y gastos provenientes de actos y omisiones de este frente a,

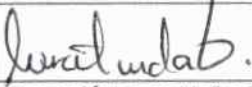
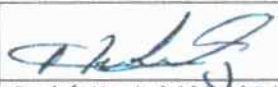
	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE MAPIRIPÁN N.I.T. 800.136.458-6		CODIGO TRD: 110. 07.07	
			VERSION: 3	
	DESPACHO DEL ALCALDE		FECHA: 20-ENE-2022	
	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DE DEFENSA JUDICIAL		Página 12 de 12	

reclamaciones de terceros en el desarrollo de este contrato. EL CONTRATISTA se obliga a evitar que sus empleados o los familiares de estos, sus acreedores, sus proveedores o terceros, presenten reclamaciones (judiciales o extrajudiciales) contra a LA ENTIDAD CONTRATANTE, con ocasión o por razón de acciones u omisiones suyas relacionadas con la ejecución del contrato. Si ello no fuere posible y se presentaren reclamaciones o demandas contra LA ENTIDAD CONTRATANTE, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha en la que sean notificados o en que se radiquen aquéllas, podrá comunicarle la situación por escrito a EL CONTRATISTA o llamarlo en garantía; en cualquiera de dichas situaciones EL CONTRATISTA se obliga a acudir en defensa de los intereses del LA ENTIDAD CONTRATANTE, para lo cual contratará profesionales idóneos que asuman la representación y asumirá el costo de los honorarios de éstos, del proceso y condena si la hubiere. Si LA ENTIDAD CONTRATANTE estima que sus intereses no están siendo adecuadamente defendidos, lo manifestará por escrito a EL CONTRATISTA, caso en el cual acordaran la mejor estrategia de defensa o que si LA ENTIDAD CONTRATANTE, lo estima necesario, asuma directamente la misma. En este último caso, LA ENTIDAD CONTRATANTE, cobrará y descontará de los saldos a favor de EL CONTRATISTA, todos los costos que implique esa defensa, más el 10% del valor del mismos por concepto de gastos de administración. En caso en que la EL CONTRATISTA no asuma la defensa o LA ENTIDAD CONTRATANTE, no llame al CONTRATISTA en garantía dentro del proceso, o no le comabogados delexistencia del mismo del plazo de cinco (5) días hábiles a partir del momento en que radicada la reclamación o notificada la demanda, LA ENTIDAD CONTRATANTE asumirá su defensa, pero el costo de los honorarios de los abogados del proceso y de la condena, si la hubiere, más un 10% por concepto de costos de administración, serán descontados de los saldos pendientes de pago a favor de EL CONTRATISTA. Si no hubiere saldo pendiente de pago a favor de la EL CONTRATISTA, LA ENTIDAD CONTRATANTE, podrá proceder para el cobro de los valores a que se refiere esta cláusula por la vía ejecutiva, para lo cual este contrato junto con los documentos en los que se consignen dichos valores presta mérito ejecutivo.

La presente comunicación de aceptación de la oferta, se publica en el SECOP I y se firma a los veintinueve (29) días del mes de septiembre del 2025.

FRANCY MILENA QUEVEDO ATEHORTUA

Alcalde (E) Municipal
Decreto 073 de 2025

	
Proyectó: Laura Melisa Tivador García Profesional de contratación CPS	Revisó: Hecturiel Samiento Castro Asesor jurídico de contratación CPS

CONSORCIO SUBASTA EW

Representante legal del CONSORCIO SUBASTE EW
ANEXO 7
CONFORMACIÓN DE PROPONENTE PLURAL
FORMATO 7A — DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO

Ciudad: San José del Guaviare, 02 de diciembre del 2025

CARTA DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO

Señores
ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE
SECRETARIA) JURÍDICA
SAN JOSÉ DEL GUAVIARE (GUAVIARE- COLOMBIA)
Calle 8 n 23-87 barrio el centro
Jurídica@sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co

REF: SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA PRESENCIAL 023 DE 2025 CUYO OBJETO ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS OFICINA Y PAPELERÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS DIFERENTES SECRETARIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL PARA LA VIGENCIA 2025.

Estimados señores:

Los suscritos, **ELKIN MAURICIO MORALES LÓPEZ** como representante de **INVERSIONES EL-K MORALES S.A.S,** Y **WILSON LEON GARRIDO** , debidamente autorizados para actuar en nombre y representación del, **CONSORCIO SUBASTA EW** respectivamente, manifestamos por medio de este documento, que hemos convenido asociarnos en consorcio, para participar en el proceso de contratación y, por lo tanto, expresamos lo siguiente:

1. El consorcio está integrado por los siguientes miembros:

Nombre del integrante	Compromiso (%)
INVERSIONES EL-K MORALES representa legal de ELKIN MAURICIO MORALES LÓPEZ	50 %
WILSON LEÓN GARRIDO	50%
TOTAL %	100%

2. El Consorcio se denomina CONSORCIO SUBASTA EW

3. El objeto del consorcio es. ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS OFICINA Y PAPELERÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS DIFERENTES SECRETARIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL PARA LA VIGENCIA 2025

4. La duración de este consorcio SUBASTA EW será igual al del término de ejecución y duración del contrato y un año más

5. La responsabilidad de los integrantes del consorcio es solidaria en el cumplimiento de las obligaciones y de las sanciones que se deriven de la ejecución del contrato.

CALLE 19ª N 22 87 **San José del Guaviare**
Telefax: CEL -(3123713351)

CONSORCIO SUBASTA EW

6. El representante del Consorcio es INVERSIONES EL-K MORALES S.A.S con NIT 901660899 como representante ELKIN MAURICIO MORALES LÓPEZ identificado con Cedula de Ciudadanía No. 80.205.659 de Bogotá, quien está expresamente facultado para firmar, presentar la propuesta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación del contrato, firmarlo y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto de su ejecución y liquidación, con amplias y suficientes facultades.

7. El representante suplente del consorcio es WILSON LEÓN GARRIDO identificado con C. C. No. 86.045.570 de Villavicencio, quien está expresamente facultado para firmar, presentar la propuesta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación del contrato, firmarlo y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto de su ejecución y liquidación, con amplias y suficientes facultades. para firmar en caso de que no esté el representante legal, apertura la cuenta bancaria del consorcio.

8. El Señor INVERSIONES EL-K MORALES S.A.S como RPL ELKIN MAURICIO MORALES LÓPEZ acepta su nombramiento como representante legal del CONSORCIO [CONSORCIO SUBASTA EW]

9. En caso de resultar adjudicatario, la facturación del proponente la realizará: INVERSIONES EL-K MORALES S.A.S

10. NO APLICA.

11. El domicilio del consorcio es:


Dirección: CLL 19ª N 22 87 Brr Bello Horizonte

Ciudad: San José del Guaviare


Celular: (3123713351)

Email elkmoralesinversiones@gmail.com

En constancia, se firma en San José del Guaviare a los dos (2) días del mes diciembre (12) de 2025.


INVERSIONES EL-K MORALES S.A.S
Nit. 901660899-4
RPL. ELKIN MAURICIO MORALES LÓPEZ
CC. 80.205.659 de Bogotá


WILSON LEÓN GARRIDO
CC 86.045.570 DE V/VICENCIO
Suplente del Consorcio (1)


CONSORCIO SUBASTA EW
RPL. INVERSIONES EL-K MORALES S.A.S NIT. 901 660 899-3
representante legal ELKIN MAURICIO MORALES LÓPEZ

CALLE 19ª N 22 87 San José del Guaviare
Telefax: CEL -(3123713351)

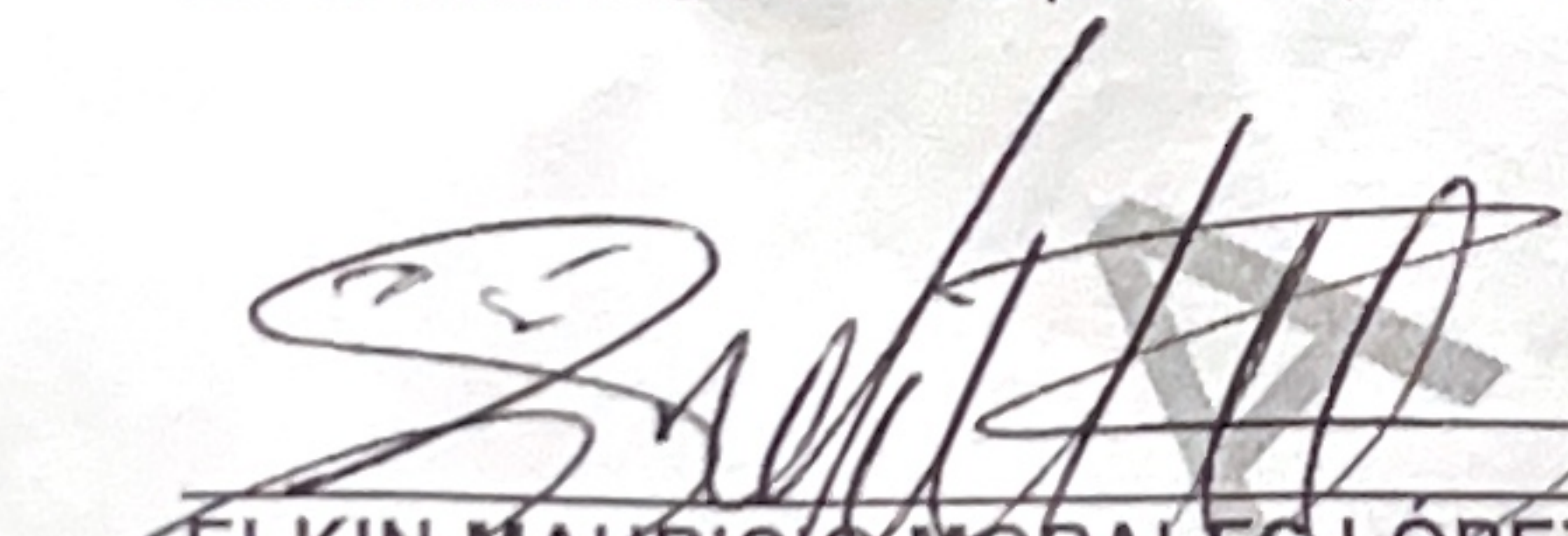
FORMATO No. MI-7 Acta de Inicio del Contrato	CONTRATO DE: CONTRATO DE SUMINISTRO
---	--

ACTA DE INICIO DEL CONTRATO


CONTRATO No.	521-2025
OBJETO:	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS OFICINA Y PAPELERÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS DIFERENTES SECRETARÍAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL PARA LA VIGENCIA 2025
VALOR:	\$120,000,000.00
CONTRATISTA:	CONSORCIO SUBASTA EW
NIT:	902019333-3
REPRESENTANTE LEGAL:	ELKIN MAURICIO MORALES LÓPEZ
CC:	CC. No.80.205.659 de Bogotá D.C
PLAZO:	DIEZ(10) DÍAS

En San José del Guaviare, el día 30 de diciembre de 2025, se reunieron: ROSA EMILIANA MELO LOAIZA en su calidad de supervisora del Contrato No.521-2025, en representación de la Alcaldía, y el contratista ELKIN MAURICIO MORALES LÓPEZ representante legal de CONSORCIO SUBASTA EW, identificado con NIT No 902019333-3, con el objeto de dar inicio al contrato en referencia.

En constancia se firma por los que en ella intervinieron



ELKIN MAURICIO MORALES LÓPEZ
CC. No.80.205.659 de Bogotá D.C
Representante legal de CONSORCIO SUBASTA EW
NIT 902019333-3
Contratista



ROSA EMILIANA MELO LOAIZA
C.C.41.214.973 expedida en: San José del Guaviare.
Secretaria de Hacienda Municipal
Supervisora

OTROSI DE PRORROGA No 001 DEL CONTRATO DE COMPRAVENTA No 521 DE 2025

CLASE DE CONTRATO: CONTRATO DE COMPRAVENTA

NÚMERO: 521-2025

OBJETO: ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS OFICINA Y PAPELERÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS DIFERENTES SECRETARÍAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL PARA LA VIGENCIA 2025.

CONTRATANTE ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE
WILLY ALEJANDRO RODRÍGUEZ ROJAS
C.C. 82.393.228 DE FUSAGASUGÁ
800103180-2

NIT:

CONTRATISTA: CONSORCIO SUBASTA EW
NIT: 902.019.333-3
REPRESENTANTE LEGAL: ELKIN MAURICIO MORALES LÓPEZ
C.C.: 80.205.659 DE BOGOTÁ D.C.

VALOR: CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS (\$120,000,000.00)

PLAZO: DIEZ (10) DÍAS


PRORROGA No 001: VEINTICINCO (25) DÍAS
PLAZO TOTAL: TREINTA Y CINCO (35) DÍAS

Entre los suscritos a saber: **WILLY ALEJANDRO RODRÍGUEZ ROJAS**, mayor de edad y domiciliado en San José del Guaviare, identificado con la cédula de ciudadanía N° 82.393.228 de Fusagasugá, quien obra en nombre y representación del Municipio de San José del Guaviare, y como representante legal del mismo, cargo para el cual fue designado por elección popular en octubre 29 de 2023, en ejercicio de las funciones conferidas en los artículos 314 y 315 de la Constitución Política de Colombia, en el artículo 91 de la ley 136 de 1994, y de manera especial en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios, debidamente posesionado mediante acta No.2 del 27 de diciembre de 2023, de la Notaría Única del Círculo de San José del Guaviare y autorizado por el Concejo Municipal para celebrar contratos mediante Acuerdo No 031 de 2013 modificado mediante Acuerdo No 006 de 2021, quien para efectos legales del presente contrato se denominará **EL MUNICIPIO** por una parte, y por la otra y **CONSORCIO SUBASTA EW**, NIT No **902.019.333-3**, consorcio conformado por INVERSIONES EL-K MORALES, NIT No 901.660.899-3, con una participación del 50% y WILSON LEÓN GARRIDO, CC No 86.045.570 de Villavicencio Meta con una participación del 50%, consorcio representado legal mente por **ELKIN MAURICIO MORALES LÓPEZ**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía CC No 80.205.659 de Bogotá D.C, quien obra en su propio nombre y quien en adelante se llamará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar otrosí modificatorio y prórroga del mencionado contrato previa las siguientes consideraciones: **a)** Que el día veintitres (23) de diciembre de 2025 la administración municipal suscribió el Contrato de suministro No 521 de 2025, cuyo objeto es "**ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS OFICINA Y PAPELERÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS DIFERENTES SECRETARÍAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL PARA LA VIGENCIA 2025**". **b)** Que a dicho contrato le correspondió el Registro Presupuestal No. 1513 del veintitres (23) de diciembre de 2025. **c)** Que el día treinta (30) de diciembre de 2025 se suscribió el acta de inicio del Contrato de suministro No 521 de 2025. **d)** Que el día cinco (05) de enero de 2026 el contratista solicitó suspender el contrato 521 del 2025 **e)** que el día sies (06) de enero del 2026 se realizó el acta de suspensión No 001 del contrato No 521 de 2025. **f)** Que el día diesciseis (16) de enero de 2026 se realizó el acta de reinicio No 001 del contrato No 521 de 2023. **g)** Que el día 15 de enero de 2026, el señor Elkin Mauricio Morales Lopez, representante legal del **CONSORCIO SUBASTA EW**, radicó un oficio en la Alcaldía Municipal de San José del Guaviare con radicado, en el que solicita una ampliación del plazo del contrato 521-2025 por venticinco (25) días, justificando que la empresa distribuidora y fabricantes se encuentran en proceso de normalización. **h)** Que por tal motivo, con el fin de atender la solicitud del contratista, el día 16 de enero de 2026 se llevó a cabo comité técnico, reunión en la cual se avala por parte de la supervisión y el


contratista realizar prórroga de veinticinco (25) días calendario al contrato 521-2025, con el fin de dar cumplimiento al contrato y suplir la necesidad de entrega de elementos de oficina y papelería para el fortalecimiento de diferentes secretarías de la alcaldía. **i)** Que por lo anterior, se hace necesario realizar el proceso para suscribir otrosí de prórroga por veinticinco (25) días más al Contrato No. 521-2025, y con esto garantizar la correcta ejecución del contrato. **j)** Que según oficio de fecha dieciseis (16) de enero de 2026, el alcalde municipal autoriza otrosí de prórroga de veinticinco (25) días más del contrato de suministro No 521 de 2025. **k)** Que el contrato de compraventa No 521 de 2025 se encuentra vigente. El presente otrosí es prorrogar veinticinco (25) días más al contrato de suministro No 521 de 2025. **CLAUSULA PRIMERA:** El objeto del presente otrosí es Modifíquese la CLÁUSULA SEXTA-DURACIÓN del contrato de suministro No 521 de 2025 la cual quedara así: (...) "**CLAUSULA SEXTA - DURACIÓN:** El presente Contrato tendrá una duración de TREINTA Y CINCO (35) DÍAS, contados a partir del acta de inicio, y su lugar de ejecución será en la Zona Urbana del Municipio San José del Guaviare" (...), teniendo en cuenta acta de reinicio No 001 de fecha 16 de enero de 2025 y, es decir desde el dieciocho (18) de enero de 2026 hasta el doce (12) de febrero de 2026. **CLAUSULA TERCERA:** Ajústese la póliza 30-44-101068293 expedidas por la compañía SEGUROS DEL ESTADO SA NIT No 860.009578-6 con fecha de expedición del veintinueve (29) de diciembre de 2025, de acuerdo a la cláusula segunda del presente otrosí. **CLAUSULA CUARTA:** Todas las cláusulas y estipulaciones contractuales del contrato principal, no modificadas por el presente otrosí, permanecen vigentes al igual que su exigibilidad. **CLAUSULA QUINTA:** El presente otrosí se perfecciona con la firma de las partes. Para constancia se firma a los dieciseis (16) día del mes de enero de 2026.



WILLY ALEJANDRO RODRÍGUEZ ROJAS
Alcalde Municipal



CONSORCIO SUBASTA EW
NIT No 902.019.333-3
Representante legal
ELKIN MAURICIO MORALES LÓPEZ
CC No 80.205.659 de Bogotá D.C
Contratista

Revisó: Ana María Albarracín Silva/Secretaría Jurídica Municipal 



ALCALDÍA DE
SAN JOSÉ DEL GUAVIARE



PROGRAMAS
DE DESARROLLO CON
ENFOQUE TERRITORIAL

FORMATO No. MI-12		CONTRATO DE:	
Acta de Liquidación de Contrato.		CTO SUMINISTRO – MENOR CUANTÍA	
ACTA DE LIQUIDACIÓN			
CONTRATO No.		521-2025	
OBJETO:		ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS OFICINA Y PAPELERÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS DIFERENTES SECRETARÍAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL PARA LA VIGENCIA 2025	
CONTRATISTA:		CONSORCIO SUBASTA EW	
NIT O CEDULA:		902019333-3	
REPRESENTANTE LEGAL:		ELKIN MAURICIO MORALES LÓPEZ	
CC:		80.205.659 DE BOGOTÁ D.C	
SUPERVISOR:		LIZETH MARGARITA CAICEDO GUTIERREZ	
PLAZO INICIAL:		DIEZ(10) DIAS	
TIEMPO DE SUSPENSIÓN:		DIEZ (10) DÍAS	
PRORROGA DE:		VEINTICINCO (25) DÍAS	

En la ciudad de San José del Guaviare se suscribe la presente acta por las siguientes partes: por parte del Municipio de San José del Guaviare **WILLY ALEJANDRO RODRÍGUEZ ROJAS**, en calidad de Alcalde, identificado con cédula de ciudadanía número 82.393.228 de Fusagasugá, **LIZETH MARGARITA CAICEDO GUTIERREZ**, en calidad de supervisora del contrato y por parte del contratista el señor(a) **ELKIN MAURICIO MORALES LÓPEZ** identificado con CC. 80.205.659 expedida en Bogotá D.C, como representante legal de **CONSORCIO SUBASTA EW**, identificado con la C.C./NIT No. 902.019.333-3, con el propósito de liquidar por mutuo acuerdo el contrato más adelante descrito, previas las siguientes consideraciones:

Primera: Que el Alcalde de San José del Guaviare en representación del municipio de San José del Guaviare celebró el 30 de Diciembre de 2025 con **CONSORCIO SUBASTA EW** el contrato No.521 -2025, cuyo objeto es "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS OFICINA Y PAPELERÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS DIFERENTES SECRETARÍAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL PARA LA VIGENCIA 2025."

Segunda: En cumplimiento del objeto contractual, se certifica su ejecución satisfactoria con base en el informe presentado correspondiente, la factura No. ELK1 de fecha 12 de febrero del presente año, acta de recibido del contrato No.521-2025, entrada a almacén de elementos de consumo No.08 de fecha 12 de febrero del 2026, y finalmente, el acta de terminación del contrato suscrita por el supervisor y



Teléfono 5849214 – 5849483 - 5840889
Calle 8 # 23 - 87, Barrio el centro | Nit. 800103180-2
San José del Guaviare, Guaviare | Código postal 950001
juridica@sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co
www.sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co

FR.-01 Versión 2



ALCALDÍA DE
SAN JOSÉ DEL GUAVIARE



PROGRAMAS
DE DESARROLLO CON
ENFOQUE TERRITORIAL

el contratista en la misma fecha, por lo que se acredita el cumplimiento del objeto del contrato y de las obligaciones contraídas.

Tercera: Que la supervisora certifica que las garantías exigidas para la ejecución del contrato se encuentran a la fecha ajustadas a los límites de existencia y extensión del riesgo amparado exigidos para avalar las obligaciones que se deben cumplir con posterioridad a la extinción del presente contrato.

Póliza De Inicio:

ENTIDAD ASEGURADORA	AMPARO	NÚMERO PÓLIZA	VIGENCIA	VALOR
SEGUROS DEL ESTADO S.A NIT 860009578-6	CUMPLIMIENTO	30-44- 101068293	26 DE DICIEMBRE DE 2025 HASTA 9 DE JULIO DE 2026	\$12,000,000.00
	CALIDAD DE LOS BIENES			\$12,000,000.00

Anexo No. 1 de prorrogas:

ENTIDAD ASEGURADORA	AMPARO	NÚMERO PÓLIZA	VIGENCIA	VALOR
SEGUROS DEL ESTADO S.A NIT 860009578-6	CUMPLIMIENTO	30-44- 101068293	26 DE DICIEMBRE DE 2025 HASTA 14 DE AGOSTO DE 2026	\$12,000,000.00
	CALIDAD DE LOS BIENES			\$12,000,000.00

Cuarta: Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de aportes parafiscales (Caja de Compensación, ICBF, SENA y Sistema de Seguridad Integral y en atención al artículo 50 Ley 789 del 2002).

Quinta: Que la Ley 80 de 1993, en su artículo 60 prevé la liquidación de los contratos pactados.

Sexta: Que el supervisor del contrato presenta el siguiente proyecto de liquidación del contrato en referencia.

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor inicial del contrato:	\$120,000,000.00
Adiciones al contrato:	\$0.00
Ejecución física del contrato en porcentaje:	100%
Valor ejecutado:	\$119,999,900.00



ALCALDÍA DE
SAN JOSÉ DEL GUAVIARE



PROGRAMAS
DE DESARROLLO CON
ENFOQUE TERRITORIAL

Pagos parciales efectuados al contratista:	\$0.00
Saldo a favor del contratista:	\$119,999,900.00
Saldo a favor de la entidad:	\$100.00

Frente a este informe el contratista, manifiesta que: el balance económico del contrato se encuentra acorde con el contenido y cumplimiento de las obligaciones pactadas, y por tanto existe equilibrio económico del contrato en cuanto a las contraprestaciones cumplidas, las cuales se desarrollaron efectivamente por las partes con base en la suscripción del presente acuerdo.

Séptima: De conformidad con lo antes manifestado las partes contratantes imparten la aprobación a la presente liquidación.

En atención a lo previsto en la presente acta, las partes contratantes dan por liquidado el contrato No.521-2025, cuyo objeto es **"ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS OFICINA Y PAPELERÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS DIFERENTES SECRETARÍAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL PARA LA VIGENCIA 2025"** se declaran a Paz y Salvo por todo concepto relacionado con el objeto contratado, por lo cual no se consignan observaciones u objeciones, sin perjuicio de los requerimientos que llegaren a presentarse con fundamento en las garantías prestadas.

En constancia de lo anterior se firma la presente acta por los intervinientes en San José del Guaviare a los 03 días de marzo de 2026.

WILLY ALEJANDRO RODRÍGUEZ ROJAS
Alcalde Municipal

LIZETH MARGARITA CAICEDO GUTIERREZ
C.C. No.1.032.449.545. de Bogotá D.C
Secretaria de Hacienda Municipal
Supervisora

ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ
Representante legal de CONSORCIO SUBASTA EW
Nit: 902.019.333-3
Contratista

SECRETARÍA DE HACIENDA
ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE
Fecha: 5. Marzo - 2026
Hora: 5:30 / p.m.
Firma: [Firma]
Recibido: [Firma]

CONTRATO No: **521** -2025

CLASE DE CONTRATO: **CONTRATO DE COMPRAVENTA**

OBJETO: **ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS OFICINA Y PAPELERÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS DIFERENTES SECRETARÍAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL PARA LA VIGENCIA 2025**

CONTRATANTE: **ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE
WILLY ALEJANDRO RODRÍGUEZ ROJAS
C.C. 82.393.228 DE FUSAGASUGÁ
800103180-2**

NIT:

CONTRATISTA: **CONSORCIO SUBASTA EW**

NIT: **902.019.333-3**

REPRESENTANTE LEGAL: **ELKIN MAURICIO MORALES LÓPEZ**

C.C.: **80.205.659 DE BOGOTÁ D.C**

VALOR: **CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS (\$120,000,000.00)**

PLAZO: **DIEZ (10) DÍAS**

Entre los suscritos a saber: **WILLY ALEJANDRO RODRÍGUEZ ROJAS**, mayor de edad y domiciliado en San José del Guaviare, identificado con la cédula de ciudadanía N°.82.393.228 de Fusagasugá, quien obra en nombre y representación del Municipio de San José del Guaviare, y como representante legal del mismo, cargo para el cual fue designado por elección popular en octubre 29 de 2023, en ejercicio de las funciones conferidas en los artículos 314 y 315 de la Constitución Política de Colombia, en el artículo 91 de la ley 136 de 1994, y de manera especial en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios, debidamente posesionado mediante acta No.2 del 27 de diciembre de 2023, de la Notaría Única del Circuito de San José del Guaviare y autorizado por el Concejo Municipal para celebrar contratos mediante Acuerdo No 031 de 2013 modificado mediante Acuerdo No 006 de 2021, quien para efectos legales del presente contrato se denominará **EL MUNICIPIO**, y **CONSORCIO SUBASTA EW**, NIT No **902.019.333-3**, contrato conformado por INVERSIONES EL-K MORALES, NIT No 901.660.899-3, con una participación del 50% y WILSON LEÓN GARRIDO, CC No 86.045.570 de Villavicencio Meta con una participación del 50%, consorcio representado legal mente por **ELKIN MAURICIO MORALES LÓPEZ**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía CC No 80.205.659 de Bogotá D.C, quien obra en su propio nombre y quien en adelante se llamará **EL CONTRATISTA** se ha celebrado el presente contrato que se regirá por las Leyes 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, por las normas civiles y comerciales pertinentes previas las siguientes consideraciones: a) Que la Secretaría de Hacienda Municipal, solicitó a la Jurídica Municipal que contratara la **ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS OFICINA Y PAPELERÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS DIFERENTES SECRETARÍAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL PARA LA VIGENCIA 2025** b) Que los pliegos definitivos se publicaron en la página web www.contratos.gov.co, en cumplimiento de lo ordenado en el Decreto 1082 de 2015, entre las fechas indicadas en el cronograma respectivo. c) Que mediante resolución No.989 del 1 de diciembre de 2025, se ordenó la apertura del proceso DE SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA PRESENCIAL LIMITADA A MIPYME COLOMBIANA DOMICILIADA EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE No. 023 DE 2025, CUYO OBJETO ES "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS OFICINA Y PAPELERÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS DIFERENTES SECRETARÍAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL PARA LA VIGENCIA 2025." d) Que en el mismo acto administrativo se dispuso el cronograma correspondiente. e) Que el día nueve (9) de diciembre de 2025 se llevó a cabo el cierre de recepción de propuestas presentándose como oferentes **CONSORCIO SUBASTA EW**, NIT No **902.019.333-3** representado legalmente por **ELKIN MAURICIO MORALES LÓPEZ**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía CC No 80.205.659 de Bogotá D.C. f) Que en cumplimiento del cronograma se produjo la evaluación de las propuestas presentadas arrojando como resultado en primer lugar de elegibilidad la propuesta presentada por **CONSORCIO SUBASTA EW**, NIT No **902.019.333-3** representado legalmente por **ELKIN MAURICIO MORALES LÓPEZ**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía CC No 80.205.659 de Bogotá D.C. g) Que esta evaluación fue publicada en el portal único de contratación estatal www.contratos.gov.co para su correspondiente traslado

Continuación Contrato de Compraventa No. **521** -2025

el día trece (13) de diciembre de 2025. i) Que durante el traslado del informe de evaluación no se recibió observación alguna frente al resultado obtenido. j) Que el día 17 de diciembre de 2025 se celebró la Audiencia de Subasta Inversa Presencial, encontrándose un solo proponente habilitado, tal y como consta en el acta. k) Que mediante resolución número 1057 de fecha diecisiete (17) de diciembre de 2025, se adjudica el proceso de SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA PRESENCIAL LIMITADA A MIPYME COLOMBIANA DOMICILIADA EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE No. 023 DE 2025, CUYO OBJETO ES "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS OFICINA Y PAPELERÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS DIFERENTES SECRETARÍAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL PARA LA VIGENCIA 2025." al proponente **ELKIN MAURICIO CONSORCIO SUBASTA EW**, NIT No 902.019.333-3 representado legalmente por **MORALES LÓPEZ**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía CC No 80.205.659 de Bogotá D.C, por un valor **CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS (\$120,000,000.00)**. l) Que se surtieron los trámites precontractuales dados en las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007, y sus Decretos reglamentarios, y no se evidencia impedimento alguno para adjudicarla. El presente contrato se regirá por las siguientes cláusulas:

CLAUSULA PRIMERA – OBJETO: "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS OFICINA Y PAPELERÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS DIFERENTES SECRETARÍAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL PARA LA VIGENCIA 2025." **CLAUSULA SEGUNDA - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA. PRODUCTOS A ENTREGAR.** El contratista se obliga a: **1)** Realizar entrega oportuna de los bienes que se adquieran a través del presente proceso contractual, al supervisor del contrato a través de un formato que facilite el suministro de los bienes, hasta agotar el recurso así:

ITEM	DETALLE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	Libro De Contabilidad 3 Columnas con 200 Folios	Unidad	1
2	Libro radicator o de actas, pasta dura plastificado, Carátula de cartón de 1.5 mm. Hojas interiores impresas en tinta verde, papel bond de 75 g. Tamaño: oficio. Contiene 100 hojas para un total de 200 Folios	Unidad	1
3	Papel Bond de 75 gm2, tamaño carta por resma de 500 hojas Gramaje: 75g/m2 Color: Blanco 78% mínimo Humedad: 75% máximo Tamaño: carta 21,6 x 27,9 centímetros	CAJA X 10 RESMAS	1
4	Papel Bond de 75 gm2, tamaño oficio por resma de 500 hojas ---- Gramaje: 75g/m2 Color: Blanco 78% mínimo Humedad: 75% máximo Tamaño: oficio 21,6 x 33 centímetros	caja x 10 RESMAS	1
5	Post- it, Notas adhesivas taco de 76 x 76 mm, diferentes colores 400 hojas	Unidad	1
6	Papel Kimberly 180gr *50 unidades	Paquete x 50 unidades	1
7	Sello fechador manual para marcar en superficies de plástico, metal, vidrio, madera, cuero.	Unidad	1
8	Sello numerador manual para marcar en superficies de plástico, metal, vidrio, madera, cuero.	Unidad	1
9	Carpeta de presentación tamaño carta en material tipo kimberly texturizado y elegante	Paquete x 50 unidades	1
10	Sobre bolsa, papel manila 75 g/m2, tamaño 22.5x29cm, sin burbuja plástica amortiguación, presentación exterior sin ventanilla, de tipo solapa universal	Paquete x 100 unid	1
11	Cinta autoadhesiva -Cinta adhesiva ancha transparente 48cm x 200 metros	Unidad	1
12	Cinta de papel engomado -Cinta de enmascarar Tamaño: 24 mm x 40 mt	Unidad	1
13	Cinta Mágica 19mm x 32.9 M. Cinta ideal para reparaciones permanentes de papel.	Unidad	1
14	Colbon, adhesivo sintético a base de polivinil acetato (PVA) de 250 GR	Unidad	1
15	Reglas planas en material acrílico de largo 30cm.	Unidad	1
16	Centena de disco compacto – CD regrabable, de 700 Mb 80 min. El CD debe estar rotulado, indicando marca o fabricante, tipo de CD y densidad de grabación en MB y en minutos de duración en audio.	Torre centena	1
17	Perforadora manual metálica de dos huecos entre 10 Y 15 hojas - Instrumento mecánico manual utilizado para realizar perforaciones en papel, cartulina o materiales similares con el fin de unir las hojas en un sistema de	Unidad	1

Continuación Contrato de Compraventa No. 521 -2025

	anclaje.		
18	Tinta para sellos acuosa libre de aceites y de alta definición para el estampado de papeles o documentos, mediante el uso de tampones y almohadillas. Presentación de 30ml Color negro.	Unidad	1
19	KIT TINTA IMPRESORA EPSON 664, clave única para cada color y dejan de llenarse automáticamente una vez que el tanque está lleno, lo que hace que la recarga de tinta sea simple y sin complicaciones.	KIT X 4 unidades	1
20	KIT TINTA IMPRESORA EPSON 554, clave única para cada color y dejan de llenarse automáticamente una vez que el tanque está lleno, lo que hace que la recarga de tinta sea simple y sin complicaciones.	KIT X 4 unidades	1
21	Tinta para impresora EPSON color negro, amarillo, azul, magenta, presentación de 1 litro x color ref. 544 genérico	Unidad	1
22	Polvillo referencia TNHP35A presentación x kilo, color negro no genérico	Unidad	1
23	Tinta para impresora brother color negro, amarillo, azul, magenta, referencia D60 BK, 5001	Unidad	1
24	Borrador para tablero acrílico con mango de madera y superficie de fieltro de 13cm de largo * 4,5 cm de ancho.	Unidad	1
25	Caja para archivo inactivo Ref. 35-12 ---Paredes de cartón reforzado para mayor resistencia, adecuada para archivar fólderes y carpetas tamaño oficio-archivo inactivo. Capacidad hasta 8 carpetas o fólderes con un contenido de 100 hojas cada uno. Medidas: 40.5 X 21 X 26.0.	Unidad	1
26	Caja para archivo Ref.: X300 caja para archivo central x 300, incluye base y tapa suelta la tapa con agarraderas laterales para manipulación, lleva pestañas de ensamble doble cartón en el fondo, en los cuatro costados de la caja y en los dos costados de la tapa, cajas producidas con cartón Kraft corrugado dimensiones, 45 cm de ancho x 26.5 cm de alto x 33 cm de largo	Unidad	1
27	Cera para Contar con microCare, Contenido líquido 14 GR	Unidad	1
28	Tablero enchapados en lamina borrrable en acrilico, blanca o cuadriculada con marco aluminio de medidas 1.20 cm x 80 cm	Unidad	1
29	Banderitas plásticas removibles 44x12.5 mm en forma de flecha. Mini de diferentes colores neón.	Unidad	1
30	Carpeta tipo 4 aletas en cartulina blanca tipo propalcote desacidificada con recubrimiento que contenga pigmentos (carbonatos) y ligantes desde la fabricación; cara interna mate, cara externa brillante; de pH neutro, con reserva alcalina; gramaje de 320 g/m2. el material debe cumplir con las especificaciones contenidas en el ntc 4436:1998 y ntc 5397 respecto el material con el cual se elaboran las carpetas. dimensión total - 69.5 cm de ancho y 69.5 cm de largo base central - 22 cm de ancho y 35 cm de largo aletas laterales - 22 cm de ancho y 35 cm de largo; 25.5 cm de ancho y 35 cm de largo aletas superiores - 22.5 cm de ancho y 17 cm de largo. características físicas: cubierta anterior y posterior con solapas laterales que doblan al interior grafado para 4 pliegues sobre cada solapa y una distancia entre pliegue de 1 cm de pulpa blanca carpeta con capacidad mínima de 200 hojas	Unidad	1
31	Borrador para lápiz, tipo nata, tamaño grande, caja por 20 unidades medidas aproximadas 5,5 a 6,3 cm*0,8 a 1 en el espesor * 1,9 a 2,3 cm largo 5,5	Caja x 20 unidades	1
32	Gancho Legajador - Fabricado En Polipropileno Totalmente Plástico Anti cortante (Dos Piezas) • Capacidad de almacenamiento 250 hojas de 60 gr. con base de 8 Cms. Empaque Presentación bolsa por 20 Unidades Empaque: Bolsa Polietileno	Bolsa x 20 unidades	1
33	Gancho Lotero, de cuerpo metálico de 1" (25MM), utilizado para sujetar con precisión y firmeza buena cantidad de hojas.	Caja x 12 unid	1
34	Gancho Lotero, de cuerpo metálico de 1-5/8" (41MM), utilizado para sujetar con precisión y firmeza buena cantidad de hojas.	Caja x 12 unid	1
35	Gancho Lotero, de cuerpo metálico de 2" (51MM), utilizado para sujetar con precisión y firmeza buena cantidad de hojas.	Caja x 12 unid	1

Continuación Contrato de Compraventa No. 521 -2025

36	Bolígrafo desechable, tinta negra, en plástico, tinta de calidad, secado rápido y escritura suave, Punta Media: 1.0mm, ancho de línea 0.4mm presentación por 12 und.	Caja x 12 unidades	1
37	Lápiz para escritura, fabricado en madera, de forma hexagonal con borrador, mina negra de 2mm y dureza 2HB x unidad	Caja x 12 unid	1
38	Marcador de punta fina Permanente en la mayoría de las superficies Tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora Fórmula no tóxica	Caja x 12 unid	1
39	Marcador borrable para pizarra blanca, desechable, de cuerpo redondo, de punta biselada, de 3 anchos de línea	Caja x 12 unid	1
40	Marcador permanente, desechable, de cuerpo redondo, de punta biselada, para hacer líneas de aprox. 0,4 mm con 3 anchos de línea	Caja x 12 unid	1
41	Resaltador permanente desechable, de cuerpo redondo de punta biselada, proporciona 3 anchos de línea	caja x 12 unid	1
42	Sobre bolsa, papel manila 90 g/m2, tamaño 25x35cm, sin burbuja plástica amortiguación, presentación exterior sin ventanilla, de tipo solapa universal	Paquete x 100 unid	1
43	Gancho tipo clip estándar, plastificados, de 33 mm, caja por 100 und. Instrumento utilizado para mantener sujetado una cantidad de hojas, consiste en un alambre curvado para ejercer la presión que otorga esta funcionalidad. El tipo de gancho al cual hace referencia esta ficha técnica es al clip estándar pequeño plastificados.	Caja x 100 Unidades	1
44	Gancho tipo clip Mariposa de 3 MM (1/8) Caja x 50 unidades --- Instrumento utilizado para mantener sujetado una cantidad de hojas, consiste en un alambre curvado para ejercer la presión que otorga esta funcionalidad.	Caja x 50 Unidades	1
45	Grapas de alambre para engrapadoras de oficina - Grapa Standard galvanizada 26/6 por 5000 Unidades (cosedora)	Caja x 5000 unidades	1
46	Grapadoras para oficina -Cosedora manual metálica para 40 hojas (grapadora) Grapadora tipo estándar, componente acero cromado de alta resistencia.	Unidad	1
47	Saca ganchos manuales plástico. Elaborado en metal y mango de plástico. Pinza utilizada para retirar los ganchos grapados en hojas, mediante un par de garras curvas entrelazadas. Es utilizado con el fin de minimizar el daño del papel y evitar lesiones en el usuario o daños en sus uñas. Consta de las siguientes partes: Dos piezas plásticas ergonómicas, unidas a las hojas. Dos hojas metálicas con garras en un extremo y perforadas en el otro para unirse a través de un eje.	Unidad	1
48	Tajalápiz metálico manual - Saca puntas en forma rectangular con cuchilla fija -Instrumento que se utiliza para afinar la madera y la punta de grafito destinada a escribir de un lápiz cuando este se ha engrosado por el uso o cuando el lápiz es nuevo.	Unidad	1
49	Tijeras para artes y oficios - Tijeras en acero inoxidable mango de ABC 20.5 CM 8,5"	Unidad	1
50	Almohadilla dactilar (Hueller) La tinta es pigmentada negra de alto contraste con el papel	Unidad	1
51	Pegante en barra 40 Gramos, No toxico, Libre de solventes y ácidos	Unidad	1
52	Papel Adhesivo Contac en rollo de 45 cm de ancho y 20 metros de largo, con acabado transparente	Unidad	1

NOTA: Teniendo en cuenta que no es posible cuantificar la cantidad la entidad establece como valor del contrato el determinado por el presupuesto disponible, a saber, la suma de **CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS (\$120,000,000.00)** La cantidad de productos a entregar estará acorde al pedido efectuado por la entidad y al presupuesto disponible. 2) Atender únicamente las instrucciones, recomendaciones, sugerencias y quejas que se presente la administración municipal. 3) Informar oportunamente a la administración Municipal cualquier novedad que se presente y afecte la eficiente ejecución del contrato. 4) Adelantar todas las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia oportunidad y calidad, de acuerdo a las especificaciones exigidas por el municipio. 5) Entregar al municipio el suministro de conformidad a lo señalado en este pliego de condiciones y a la propuesta presentada. 6) Realizar los cambios de los materiales y elementos que estén defectuosos, en mal estado y/o no cumplen con las especificaciones técnicas y sea devueltas por la administración municipal, por otros nuevos y que

Continuación Contrato de Compraventa No. 521 -2025

cumplan con las condiciones establecidas, dentro del día hábil siguiente a la solicitud del Supervisor o de quien haga sus veces. 7) Avisar a la administración municipal dentro de las 24 horas siguientes al conocimiento del hecho o circunstancias que puedan incidir en la no oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del municipio. 8) Ejecutar el objeto del presente contrato en los plazos establecidos, bajo las condiciones económicas, técnicas y financieras estipuladas en las cláusulas correspondientes y de acuerdo con su propuesta y la solicitud de cotización o pliegos de condiciones los cuales hacen parte vinculante del contrato. 9) Avisar al MUNICIPIO, dentro del día hábil siguiente a conocida su existencia, la causal de incompatibilidad o inhabilidad sobreviniente. 10) El transporte, carga, descargue y entrega de los bienes requeridos para la ejecución del suministro requerido por el MUNICIPIO, serán asumidos por el CONTRATISTA. El riesgo y propiedad del suministro será asumido por parte del CONTRATISTA hasta que el MUNICIPIO reciba a su entera satisfacción en lugar indicado. El MUNICIPIO de acuerdo con sus necesidades y previos los trámites legales y presupuestales que correspondan, podrá modificar fechas, sitios, horarios y frecuencia que haya establecido para las entregas y el proveedor está obligado al suministro de conformidad con dichos cambios. Previamente y con suficiente anticipación el MUNICIPIO notificará los cambios mencionados. **OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:** Además de las previstas en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y normas reglamentarias inherentes a la naturaleza del contrato, a las obligaciones derivadas de las disposiciones legales vigentes que regulan su actividad y las contenidas en los documentos que forman parte del contrato, el contratista debe cumplir con las siguientes obligaciones: 1) Cumplir con todas las especificaciones técnicas establecidas en los estudios previos, análisis del sector, pliegos de condiciones, adendas, la oferta y el contrato que se suscriba como resultado del presente proceso de selección. 2) Suscribir oportunamente el acta de inicio, actas parciales, acta de terminación y el acta de liquidación del contrato, conjuntamente con el/la supervisor/a del mismo, cuando corresponda. 3) Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato, así como, respetar la titularidad de los derechos de autor, en relación con los documentos, obras, creaciones que se desarrollen en ejecución del contrato. 4) Disponer de los medios necesarios para garantizar la correcta ejecución del objeto contractual. 5) Responder a los requerimientos, reclamos, consultas y/o solicitudes de la Entidad, eficaz y oportunamente. 6) Informar inmediatamente al Supervisor del Contrato, si durante la ejecución de este surgen hechos de fuerza mayor, o caso fortuito, o alguna situación que ocasionen dilaciones en la ejecución del contrato. 7) Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, para lo cual deberá realizar los aportes a que se refiere la Ley 828 de 2003 modificado por el Decreto 126 de 2010, el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 modificado por el Decreto Ley 2106 de 2019, y el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF cuando haya lugar a ello, de conformidad con las normas y reglamentos que rigen la materia. 8) Mantener vigente la garantía de cumplimiento, en virtud de lo establecido en el Artículo 2.2.1.2.3.1.12 del Decreto 1082 de 2015, en el evento de presentarse modificaciones en valor y/o plazo, suspensiones, y demás modificaciones que afecten su vigencia o monto. 9) Informar de manera inmediata al supervisor del contrato en caso de presentarse durante la ejecución alguna inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de interés. El supervisor del contrato a su vez informará a la Secretaría Jurídica con el fin de adelantar el análisis de la información, en aras de mitigar los riesgos de continuar la ejecución de contrato en las situaciones mencionadas. **CLAUSULA TERCERA - OBLIGACIONES DE EL MUNICIPIO:** 1) Ejercer la supervisión del contrato que se derive del presente proceso de contratación. 2) Facilitar al contratista la información, documentación y apoyo institucional que requiera para el cabal cumplimiento de su contrato. 3) Efectuar los desembolsos de manera oportuna, según los términos y condiciones pactadas, previo cumplimiento de los requisitos exigidos para ello. **CLAUSULA CUARTA - VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** El valor de este contrato es de **CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS (\$120,000,000.00)**, suma que **EL MUNICIPIO** pagará de la siguiente manera: Un único pago, correspondiente al cien por ciento (100%) del valor del contrato incluidos los tributos a los que haya lugar, una vez realizada la totalidad de las actividades, previa presentación de: El pago se realizará previa entrega de los siguientes documentos: a) Informe final de entrega de elementos. B) Entrada a almacén (cuando corresponda) c) Factura conforme al Estatuto Tributario. D) Presentación de soportes de pago al Sistema de Seguridad Social Integral, cuando se trate de personas naturales. Para personas jurídicas, certificación suscrita por el representante legal o revisor fiscal (cuando aplique), que acredite el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o complemente. E) Actas de

Continuación Contrato de Compraventa No. 521 -2025

terminación y liquidación firmadas por las partes. **Nota:** Los pagos estarán sujetos al programa anual mensualizado de caja PAC, sin generar intereses moratorios. **CLAUSULA QUINTA - IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** Para amparar el compromiso que se adquiere, la Alcaldía cuenta con el certificado de disponibilidad presupuestal N° 956 del 23 de septiembre de 2025, Rubro No 21202010030204 denominado 1.2.1.0.00 ingresos corrientes de libre destinación- OTROS BIENES- LEGIS- PAPELERIA CENTRAL, rubro No 21202010030204 denominado 1.2.4.3.04 SGP-Propósito General-Libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6- OTROS BIENES- LEGIS- PAPELERIA CENTRAL, expedidos por la Jefe de Presupuesto. **CLAUSULA SEXTA- DURACIÓN:** El presente Contrato tendrá una duración de diez (10) días y su lugar de ejecución será en el Municipio San José del Guaviare. **CLAUSULA SÉPTIMA -** Los estudios y documentos resultantes de las gestiones objeto del presente contrato serán de exclusiva propiedad de **EL MUNICIPIO** y harán parte integral del mismo. **CLAUSULA OCTAVA - INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERAL:** **EL MUNICIPIO** en caso de presentarse las eventualidades previstas por los artículos 15, 16, 17 de la Ley 80 de 1993, declarará de manera unilateral la interpretación, la modificación o la terminación del contrato según corresponda si no se logra previamente acuerdo entre las partes. **CLAUSULA NOVENA - INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** **EL CONTRATISTA** declara bajo la gravedad de juramento que se entiende prestada con la firma del presente contrato, que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad previstas por la Constitución y la Ley para contratar con **EL MUNICIPIO**. **CLAUSULA DECIMA:** El presente contrato no genera relación laboral ni prestaciones sociales conforme a lo dispuesto por el artículo 32, ordinal 3 de la Ley 80 de 1993. **CLAUSULA DECIMA PRIMERA - GARANTÍAS:** Por la naturaleza y el objeto del contrato, su cuantía y forma de pago, es suficiente la exigencia al contratista de la siguiente garantía expedida por una compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, conforme con lo señalado en el Artículo 2.2.1.2.3.1.1 y subsiguientes del Decreto 1082 de 2015, así: **a) CUMPLIMIENTO:** Por un monto equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato por el término del mismo y seis (6) meses más. **b) CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES Y EQUIPOS SUMINISTRADOS:** Por un monto equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato por el término del mismo y seis (6) meses más. **CLAUSULA DECIMA SEGUNDA.** **EL MUNICIPIO** podrá declarar la caducidad del contrato en los casos previstos por el artículo 18 de la Ley 80 de 1993. **CLAUSULA DECIMA TERCERA - MULTAS - EL MUNICIPIO** podrá imponer al contratista multas sucesivas y proporcionales hasta de un diez por ciento (10%), del valor total del contrato en caso de mora o incumplimiento. **CLAUSULA DECIMA CUARTA. - DIRECCIÓN Y SUPERVISIÓN:** La supervisión del contrato será ejercida por la Administración Municipal en desarrollo de las facultades establecidas en el artículo 83 de la ley 1474 de 2011 y las orientaciones que al respecto otorga el documento expedido por Colombia compra Eficiente denominado "Guía para el ejercicio de las funciones de supervisión e interventoría de los contratos suscritos por las Entidades Estatales", Esta supervisión tendrá a cargo actividades generales y seguimiento y será realizada a través de la secretaría de Hacienda Municipal o quien haga sus veces. **CLAUSULA DECIMA QUINTA - CADUCIDAD ADMINISTRATIVA:** En virtud de esta cláusula, si se presentare alguno de los hechos constitutivos de incumpliendo de las obligaciones a cargo del contratista previstas en el presente contrato o en la ley, que afecte de manera grave y directa la ejecución del mismo y evidencie que se puede conducir a su paralización **EL MUNICIPIO** mediante resolución debidamente motivada, lo dará por terminado y ordenara su liquidación en el estado en que se encuentre. En caso que **EL MUNICIPIO** decida abstenerse de declarar la caducidad, adoptara las medidas de control e intervención necesarias que garanticen la ejecución del objeto del contrato, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 18 inc. 2 y numeral 2 del artículo 14 de la Ley 80 de 1993. **PARÁGRAFO:** En caso de darse la declaratoria de caducidad no habrá lugar a la indemnización para el contratista, quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades establecidas en la Ley 80 de 1993. La declaratoria de caducidad, será constitutiva del siniestro de incumplimiento. **CLAUSULA DECIMA SEXTA - PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento, por parte del contratista de las obligaciones que por este contrato adquiere, o de declaratoria de nulidad del mismo, **EL MUNICIPIO** cobrara a título de pena, una sanción pecuniaria equivalente al diez por ciento (10%) del valor del presente contrato que se imputara al valor de los perjuicios que se causen a **EL MUNICIPIO**. El contratista quedara en mora por el simple hecho de no haber cumplido sus obligaciones dentro del término estipulado para ello. **CLAUSULA DECIMA SÉPTIMA- APLICACIÓN DE LA CLAUSULA PENAL:** El valor de la cláusula penal se tomará del saldo a favor del contratista, si lo hubiere, o si esto último no fuere posible, se cobrará por jurisdicción coactiva. **CLAUSULA DECIMA OCTAVA - PROHIBICIÓN DE CESIÓN:** El contratista no podrá ceder este contrato a persona alguna natural o jurídica, nacional o extranjera, sin el consentimiento previo y escrito de **EL MUNICIPIO**. **CLAUSULA DECIMA NOVENA - SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO:**

Continuación Contrato de Compraventa No. 521 -2025

De común acuerdo las partes contratantes podrá suspender la ejecución de este contrato mediante la ejecución de un acta en la cual conste el evento sin que para efecto del término de duración del contrato se compute el tiempo de la suspensión. **CLAUSULA VIGÉSIMA - CAUSALES DE TERMINACIÓN:** El presente contrato se puede dar por terminado cuando se declare la caducidad o terminación unilateral, de conformidad con los artículos 17 y 18 de la Ley 80 de 1993, o por mutuo acuerdo de las partes. **CLAUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: CLAUSULAS EXCEPCIONALES:** Por estipulación expresa se incluye las cláusulas de terminación, modificación e interpretación unilateral, previstas en la Ley 80 de 1993. **CLAUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA - PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** Este contrato se perfecciona con las firmas de las partes y, para su ejecución será necesario: a) La expedición del registro presupuestal b) Aprobación Póliza de garantías c) la suscripción del acta de inicio. **CLAUSULA VIGÉSIMA TERCERA-AFILIACIÓN AL SISTEMA DE PENSIÓN Y SALUD:** Con el fin de dar cumplimiento a lo preceptuado en la Ley 789 de 2002, **EL CONTRATISTA** deberá acreditar que se encuentra afiliado a un sistema de salud. **PARÁGRAFO PRIMERO.** De conformidad con lo establecido en la Ley 797 de 2003 y en el decreto 1703 de 2002, **EL CONTRATISTA**, deberá afiliarse de manera obligatoria al sistema de pensiones, por un valor que deberá guardar relación con los ingresos efectivamente percibidos por el afiliado. **PARÁGRAFO SEGUNDO.** - En cumplimiento del artículo 3º, del Decreto 2800 de octubre 3 de 2003, **EL CONTRATISTA** deberá manifestar por escrito que hará parte integral del contrato, la intención de afiliarse o no al Sistema General de Riesgos Profesionales, y en caso afirmativo la afiliación se hará a través de EL MUNICIPIO, previa autorización del descuento del valor del mismo. **CLAUSULA VIGÉSIMA CUARTA - INDEMNIDAD:** EL CONTRATISTA está en la obligación de mantener al MUNICIPIO libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes. **CLAUSULA VIGÉSIMA QUINTA - DOCUMENTOS ANEXOS:** Para todos los efectos hacen parte integral de presente contrato los siguientes documentos: a) Estudios Previos. b) Certificado de Disponibilidad Presupuestal y de Vigencias Futuras. c) Propuesta y documentos del contratista. d) Actas y acuerdos suscritos por las partes durante la ejecución e) La correspondencia cruzada entre las partes. **CLAUSULA VIGÉSIMA SEXTA-DOMICILIO CONTRACTUAL:** Para todos los efectos legales se señala como domicilio el Municipio de San José del Guaviare. Para constancia se firma en la ciudad de San José del Guaviare, a los

23 DIC 2025

WILLY ALEJANDRO RODRIGUEZ ROJAS
Alcalde Municipal

CONSORCIO SUBASTA EW
NIT No 902.019.333-3
Representante legal
ELKIN MAURICIO MORALES LÓPEZ
CC No 80.205.659 de Bogotá D.C
Contratista

Revisó: Ana María Albarracín Silva/Secretaría Jurídica Municipal